

T.C.
TUZLA KAYMAKAMLIđI
MİMAR SİNAN İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Akif GÜNER
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	2
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANIMI.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	111
PAYDAŞ ANALİZİ	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	35
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	38
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	41
MİSYONUMUZ *	42
VİZYONUMUZ *	42
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	43
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	44
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	45
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	50
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	53
BÖLÜM V.: MALİYETLENDİRME	56
BÖLÜM VI:İZLEME VE DEĞERLENDİRME	58
KISALTMALAR	60



BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2023-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Akif GÜNER	OKUL MÜDÜRÜ	Gülsen COŞKUN	MÜDÜR YARDIMCISI
Şafak AKKOYUNLU	MÜDÜR YARDIMCISI	Muhammet Ali CEBESOY	ÖĞRETMEN
Pelin KARADŞ	ÖĞRETMEN	Melike BAYRAK	ÖĞRETMEN
Merve DERYA	ÖĞRETMEN	Gökçe Ahen ÖGE	PSİKOLOJİK DANIŞMAN
Handan ÖZÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Ebru BARAN	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ
		Hülya TAMYÜKSEL	VELİ



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *





Okulumuz Tuzla İlçesinde olup Kiptaş A.Ş tarafından bağış olarak yapılmıştır. Kiptaş A.Ş. 2. etap konutları ile Mimar Sinan Mahallesiinde ikamet eden öğrencilere yönelik Eğitim - Öğretim hizmeti vermesi düşünülmüştür. Okulumuz, 2008-2009 Eğitim - Öğretim yılında açılmıştır. 2009- 2010 yılından itibaren ise yeni yapılan binamızda Eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda normal eğitim yapılmaktadır. Okulumuzda idareci, öğretmen ve destek personel dâhil 98 personel bulunmaktadır.

Personelin biri müdür, beş müdür yardımcısı olmak üzere idari hizmetlerde görev yapmaktadır. Okulumuzun 91 öğretmeni, 1 memuru, kadrolu 1 hizmetlisi ,yardımcı hizmetli/personel 9,güvenlik personeli 1 personel bulunmaktadır. Öğretmenlerin yüzde 90'ı beş yıl ve daha yukarı hizmeti olan kişilerdir. Bu açıdan öğretmen kadromuz, okula ve çevreye uyum sağlamış tecrübeli kadrolardan oluşur.

Okulumuzda 12 şube ana sınıfı, 52 şubeden oluşan ilköğretim birinci kademe sınıfımız bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda müsabaka standartlarında 200 kişilik kapalı spor salonu ve 160 kişilik konferans salonumuz vardır. Sınıflarımız eğitime büyük katkısı olan akıllı tahta ve bilgisayarlar ile donatılmıştır. Okulumuz mahallenin en yeni okuludur. 2012-2013 Eğitim Öğretim yılına kadar İlköğretim okulu olarak devam eden okulumuz 2013-2015 Eğitim öğretim yılından itibaren 4+4+4 sistemine geçildiği için alınan kararla ilkokul olarak hizmet vermektedir.2022-2023 eğitim öğretim yılında okulumuz birleştirilerek Tuzla Mimar Sinan İlkokulu ve Tuzla Mimar Sinan Ana Okulu şeklinde hizmet vermektedir. 4+4+4 sistemi ile birlikte kurumumuza civar okullardan (Muzefferde Güzide Pular ilköğretim okulu ve Barış Manço İlkokulu) nakil yoluyla 1000 e yakın öğrenci gelmiştir. Diğer okullardan gelen öğrencilerle birlikte sınıf mevcutlarımız 35-40 kişiyi bulmuştur. Son yıllarda mahallemizin yoğun bir şekilde göç alması sebebiyle okul öğrenci sayımız sınıflarımızda ortalama 35-40 kişiye çıkmış genel sayımız ise 2350'yi geçmiştir. Mahallemize acilen bir okul yapılmadığı takdirde kapasite sınırimız normal eğitim yapmaya uygun olmayacaktır.

Okulumuz gerçekleştirdiği sosyal, sportif, kültürel etkinliklerle adını duyurmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL			İlçesi: TUZLA		
Adres:	Mimar Sinan Mh. Altay Sk. No:15		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/Srh8STX52yF2	
Telefon Numarası:	0216 423 36 83		Faks Numarası:	0216 423 53 94	
e- Posta Adresi:	tuzlamimarsinan@gmail.com		Web sayfası adresi:	http://tuzlamimarsinan.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:			Öğretim Şekli:	(Tam Gün)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008			Toplam Çalışan Sayısı *	113	
Öğrenci Sayısı:	Kız	970	Öğretmen Sayısı	Kadın	65
	Erkek	1038		Erkek	20
	Toplam	2008		Toplam	85
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:35
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:62
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		150TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	3	6
Sınıf Öğretmeni	11	41	52
Branş Öğretmeni	0	5	5
Rehber Öğretmen	0	5	5
Özel Eğitim Öğretmen	2	7	9
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	11	11
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayısı			90

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	63	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	64	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	55	Bilgisayar Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	150	İş Atölyesi	1	
Öğretmenler Odası (m2)	100	Beceri Atölyesi	11	
Okul Oturum Alanı (m2)	9246	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6349			
Okul Kapalı Alan (m2)	2897			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	785.81			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	16			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.SINIFLAR	247	292	539				
2.SINIFLAR	255	258	513				
3.SINIFLAR	269	248	517				
4.SINIFLAR	208	212	420				
Özel Eğitim	34	50	84				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	VAR	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	60
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	30	Fotokopi Makinası Sayısı	8
Akıllı Tahta Sayısı	55	İnternet Bağlantı Hızı	8MB

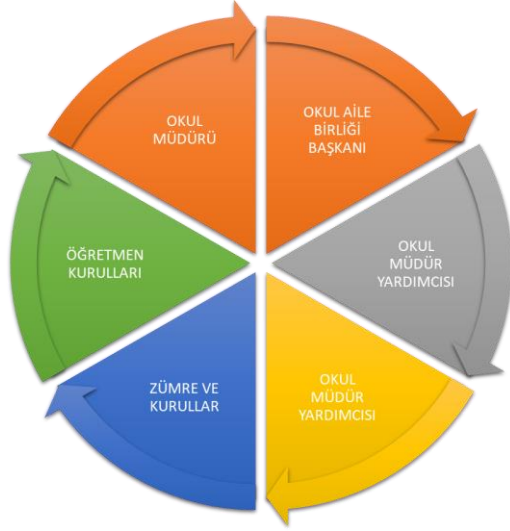
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	578.307,05TL	500.373,78
2023	964.133,45	851.827,18

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

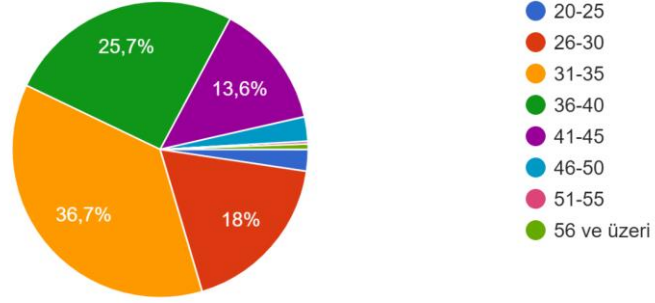
MİMAR SİNAN İLKOKULU DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

1. Okul Adı.
338 yanıt



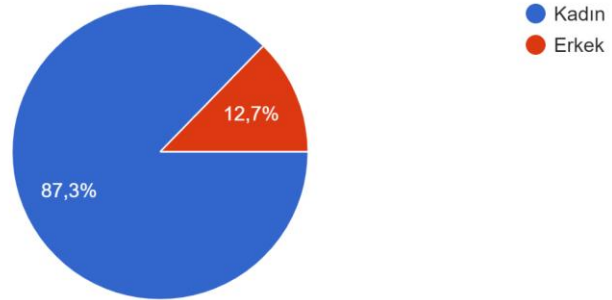
2. Yaşınız

338 yanıt



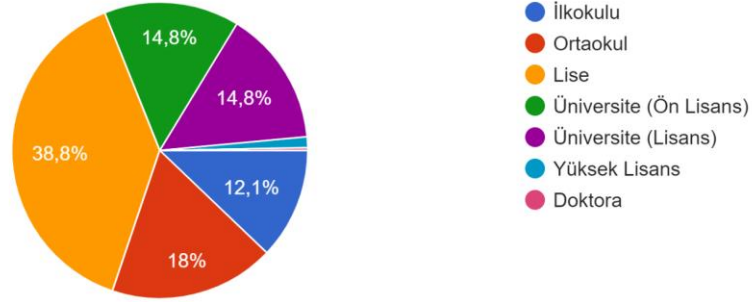
3. Cinsiyetiniz

338 yanıt



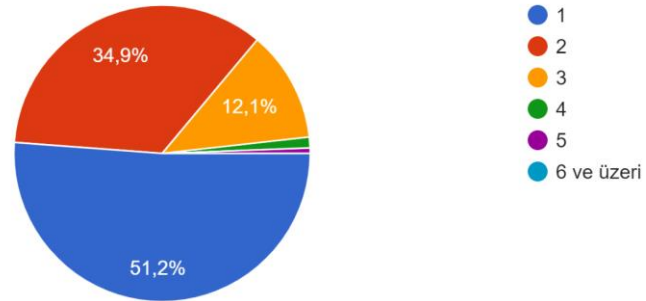
4. Eğitim Düzeyiniz

338 yanıt

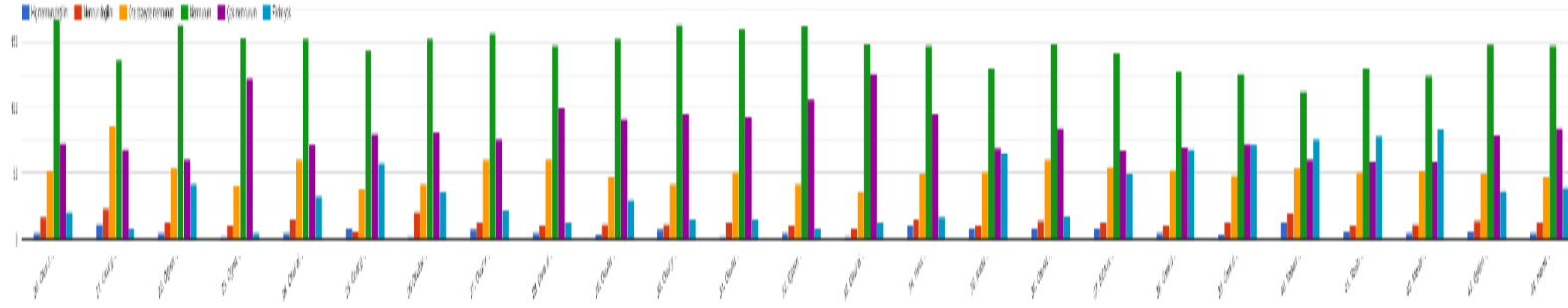


5. Velisi olduğunuz öğrenci sayısı

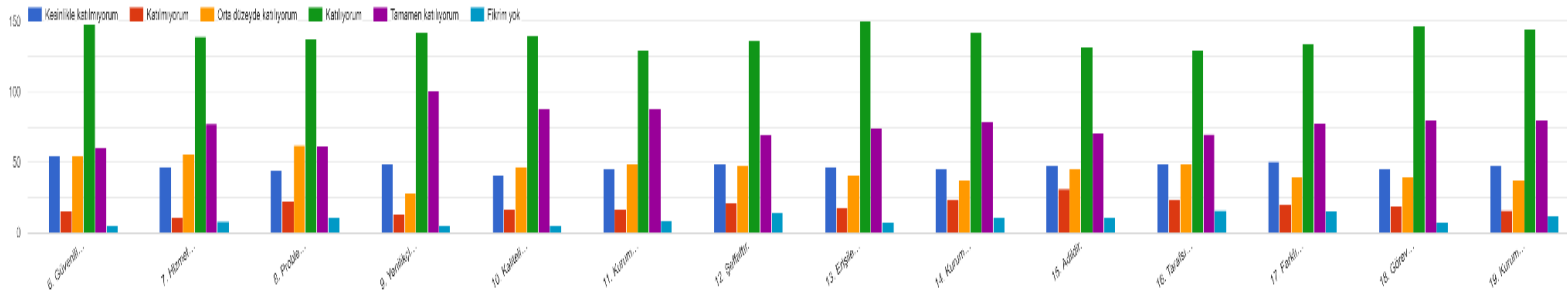
338 yanıt



Lütfen her satırda size uygun gelen seçeneği işaretleyiniz. Okulumuz...



Lütfen her satırda size uygun gelen seçeneği işaretleyiniz. Okulumuz...



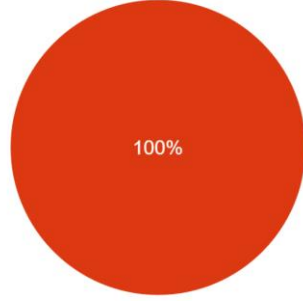
MİMAR SİNAN İLKOKULU İÇ PAYDAŞ ANKETİ

1. Görev yeriniz.
27 yanıt



2. Göreviniz.

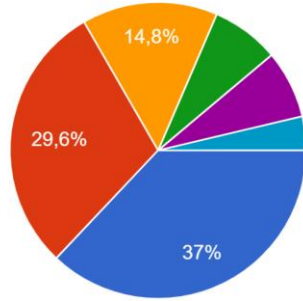
27 yanıt



- Okul yöneticisi
- Öğretmen
- Diğer

3. Hizmet yılınız.

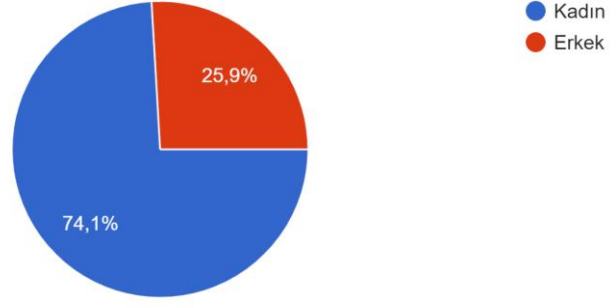
27 yanıt



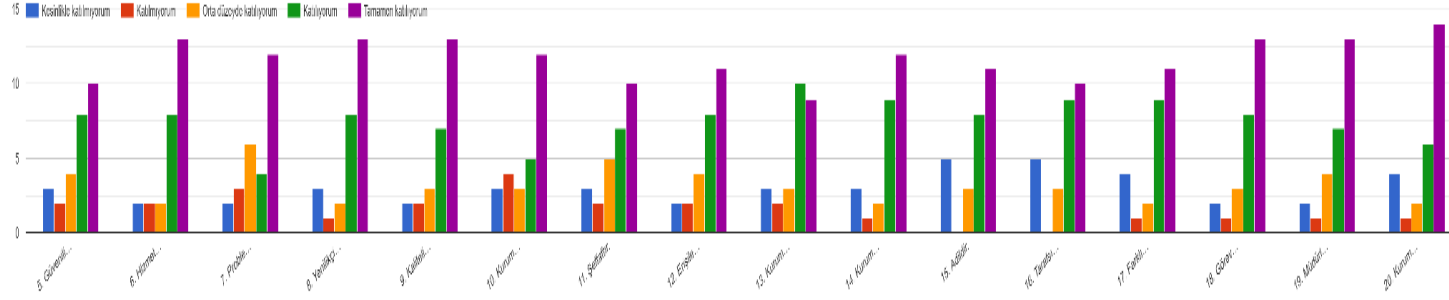
- 1-5
- 6-10
- 11-15
- 16-20
- 21-25
- 26 ve üzeri

4. Cinsiyetiniz

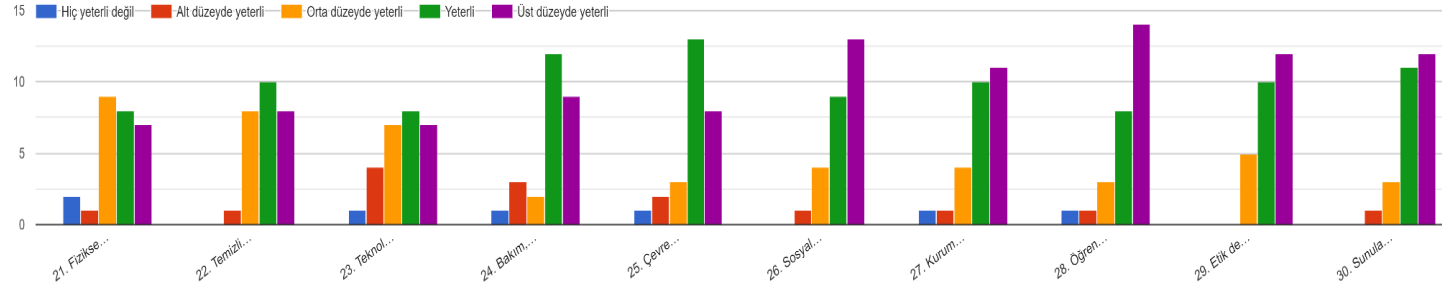
27 yanıt



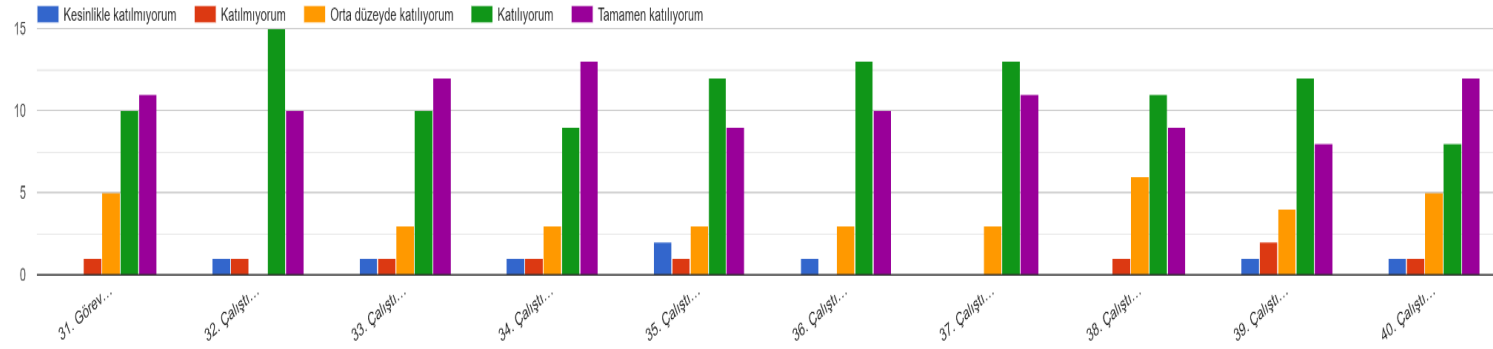
Lütfen her satırda size uygun gelen seçeneği işaretleyiniz. Kurumumuz.....



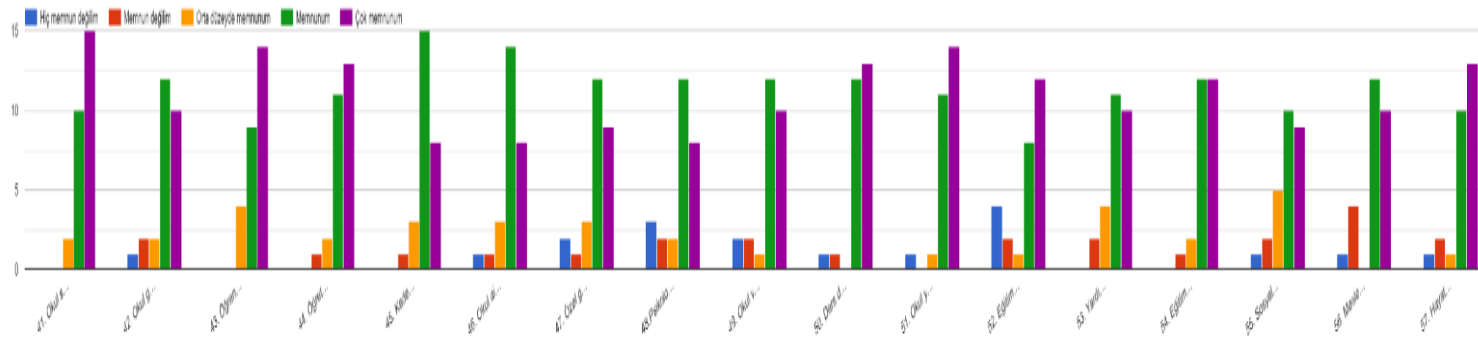
Lütfen her satırda size uygun gelen seçeneği işaretleyiniz. Kurumumuzun.....



Lütfen her satırda size uygun gelen seçeneği işaretleyiniz.

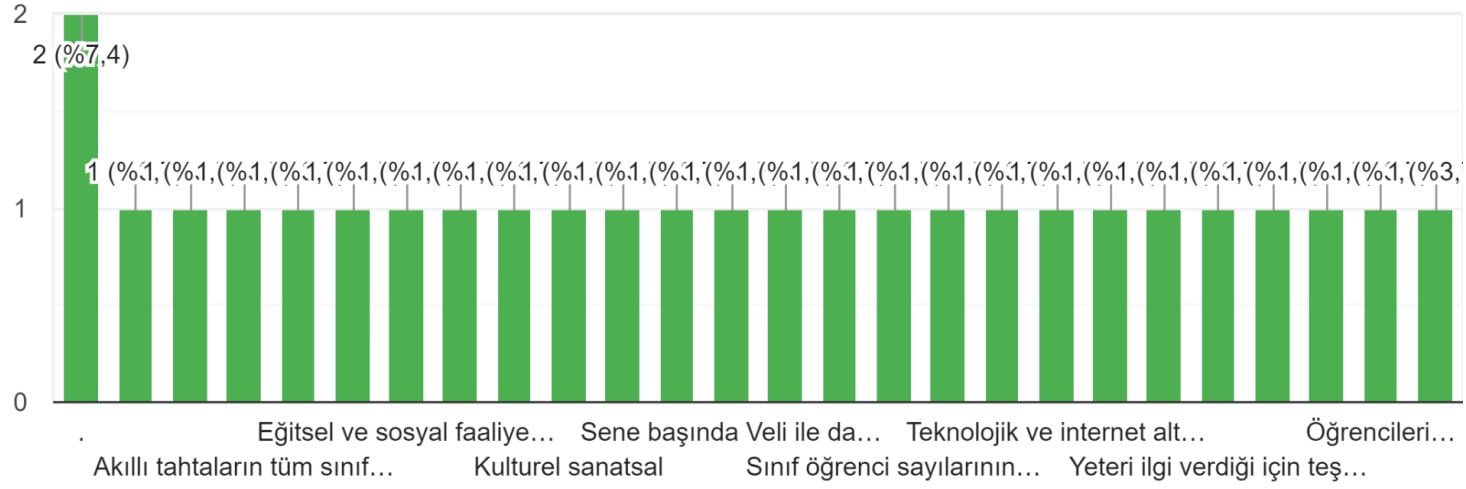


Lütfen her satırda size uygun gelen seçeneği işaretleyiniz.



(Açık uçlu cevap alanı)

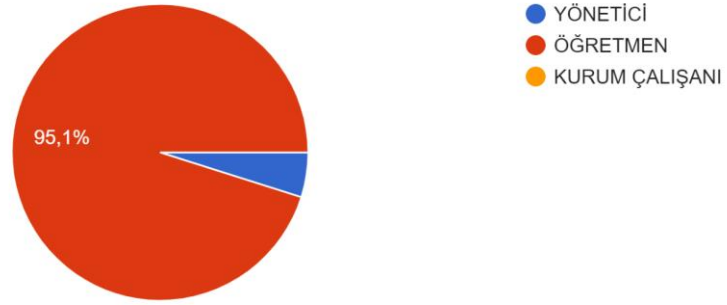
27 yanıt



MİMAR SİNAN İLKOKULU KURUM KÜLTÜRÜ DEĞERLENDİRME ANKETİ

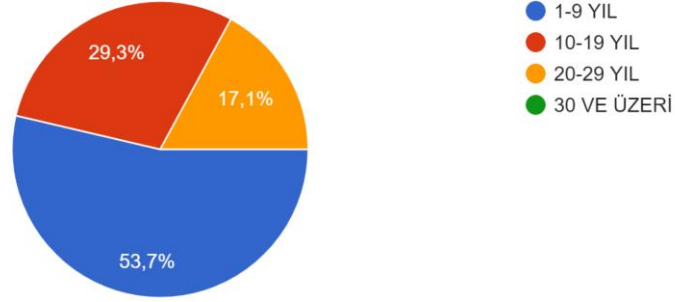
1. Göreviniz:

41 yanıt

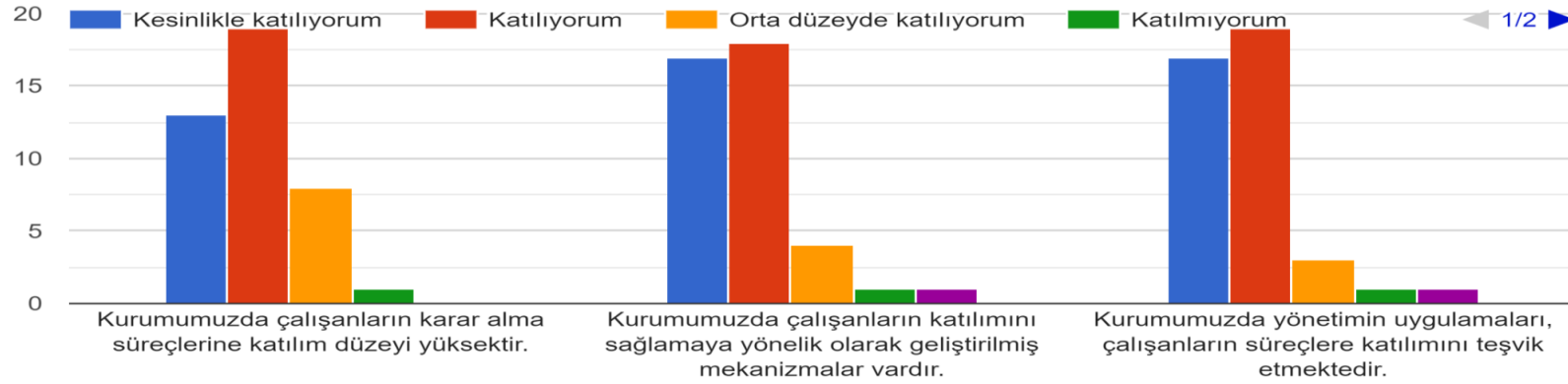


2. Mesleki kıdeminiz:

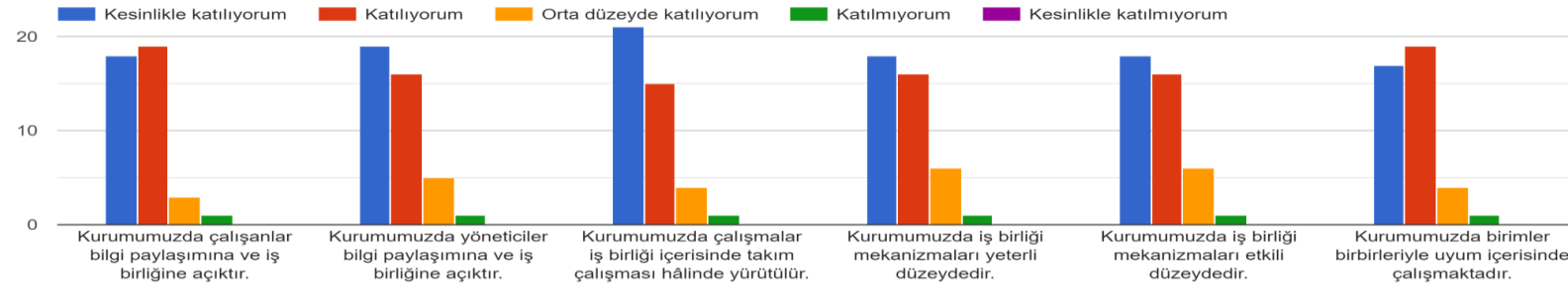
41 yanıt



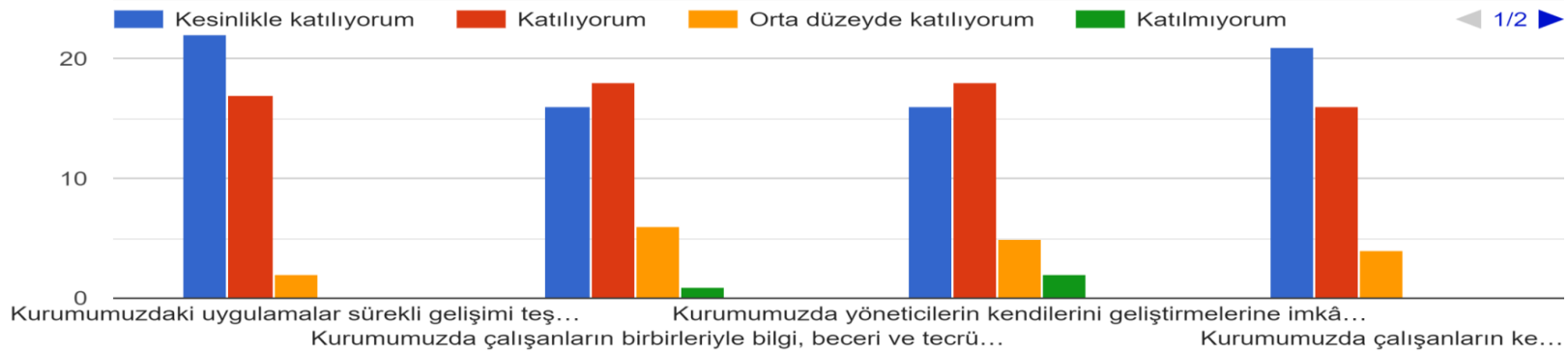
KATILIM



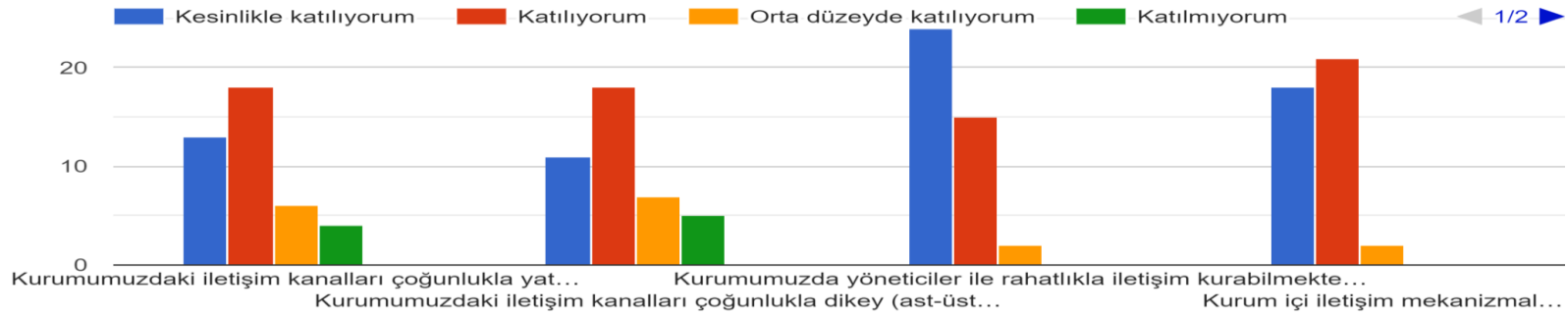
İŞ BİRLİĞİ



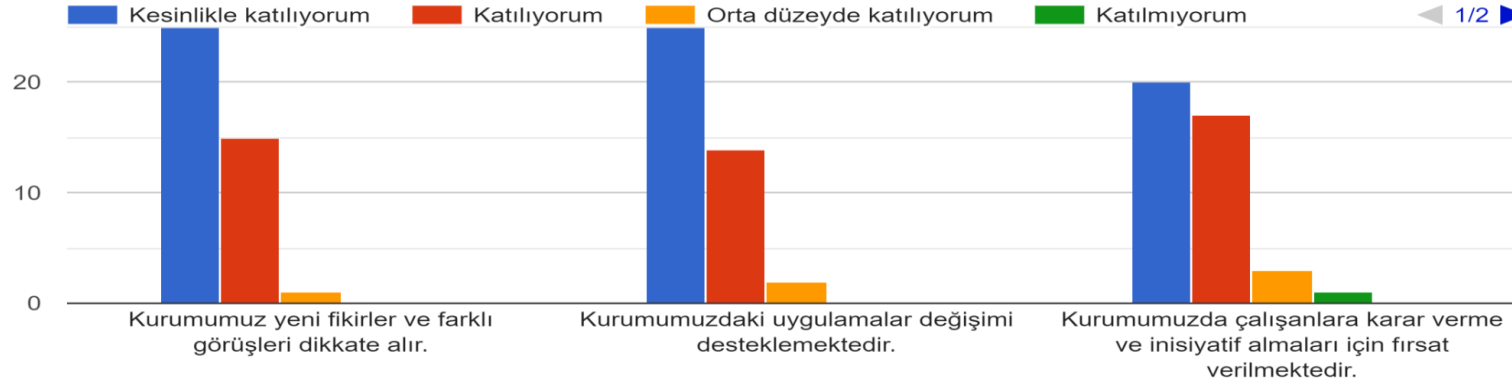
ÖĞRENME



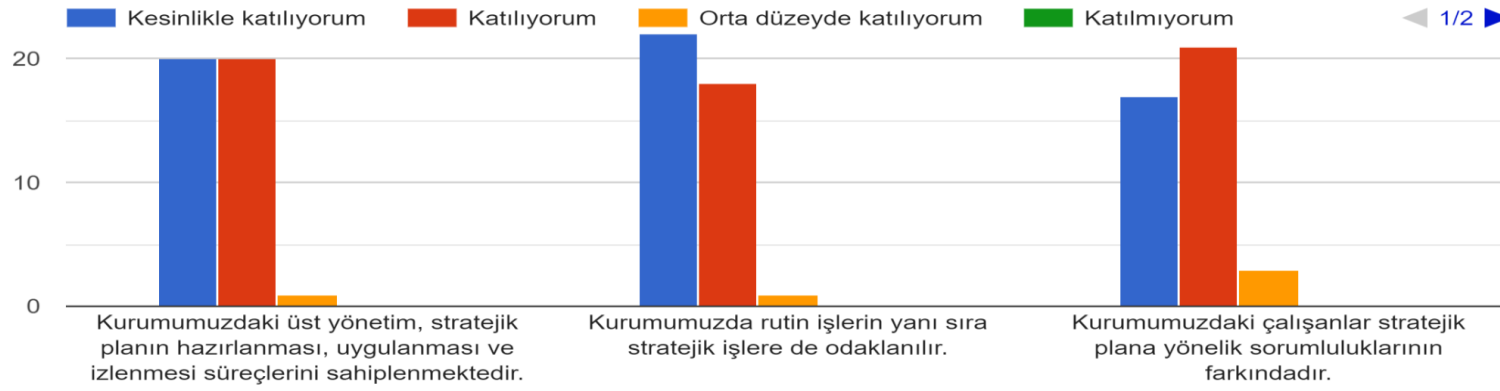
KURUM İÇİ İLETİŞİM



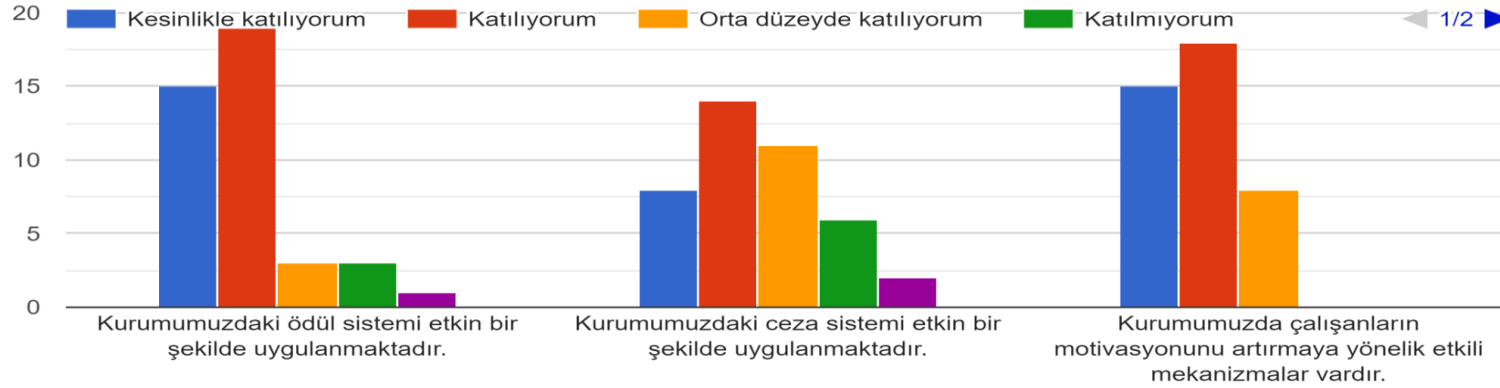
DEĞİŞİME AÇIKLIK



STRATEJİK YÖNETİM



ÖDÜL VE CEZA SİSTEMİ



MİMAR SİNAN İLKOKULU DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

338 kişiye *anket uygulanmıŐtır.*

MİMAR SİNAN İLKOKULU İÇ PAYDAŞ ANKETİ

27 kişiye *anket uygulanmıŐtır.*

MİMAR SİNAN İLKOKULU KURUM KÜLTÜRÜ DEĞERLENDİRME ANKETİ

41 kişiye *anket uygulanmıŐtır.*

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenmeye aç,istekli,çalışkan.
Çalışanlar	Genç,dinamik,iletişimi kuvvetli.
Veliler	İlgili,kurum ile iletişim halinde.
Bina ve Yerleşke	Geniş bahçe,spor salonu.
Donanım	Yazıcı,projeksiyon ve bilgisayar olarak eksiksiz.
Bütçe	Yeterli
Yönetim Süreçleri	Değişik paydaşların kurum denetim sürecinde katılımlarının sağlanabilir olması
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin aynı mahalleden geliyor olmaları

vb	Kaynakların en verimli şekilde değerlendirilmesi
	Teknolojik donanımın üst düzeyde kullanılması, Öğretmen kadrosunun yeterli ve tecrübeli olması Okul yöneticileri ve öğretmenlerin uyumlu çalışması Personelin yeniliklere açık olması Kaynakların en verimli şekilde değerlendirilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Aile desteğinden yoksun,ekonomik olarak yetersiz.
Çalışanlar	İş yapma isteği düşük.
Veliler	Duyarsız
Bina ve Yerleşke	Merdivenler yetersiz
Donanım	İnternet hızı ve ağı sorunlu.
Bütçe	Desteğe ihtiyaç var.
Yönetim Süreçleri	Üst makamların desteği.
İletişim Süreçleri	Kalabalık kadro nedeniyle iletişim güçleşmekte.
vb	Sosyal etkinlikler için alanların eksik olması Yönetimin belirlediği kuralların uygulanmasındaki eksiklikler Velilerin eğitim-öğretim konusundaki bilinç eksikliği Sınıflardaki öğrenci mevcudunun fazla olması Okul öğrenci sayısının fazla olması

	Velilerin toplantılara katılımının az olması Velilerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması Okuma yazma bilmeyen velilerin olması Velilerin ekonomik durumlarının kötü olması Kütüphane, laboratuvar ve spor salonundan yeterince yararlanılmaması
--	--

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Belediye desteği
Ekonomik	Sınırlı sayıda esnaf ve diğer kurumların desteği.
Sosyolojik	Ücretsiz etkinlikler
Teknolojik	Pictes projesinin sunduğu olanaklar.
Mevzuat-Yasal	Hakların korunması.
Ekolojik	Bitki örtüsü.

Tehditler

Politik	Okul çevresinde STK olmaması
Ekonomik	Mali kaynakların yetersizliği
Sosyolojik	Sosyal etkinlik alanlarının eksik olması
Teknolojik	Öğrencilerin evde bilinçli internet kullanımının olmaması
Mevzuat-Yasal	Okul öğrenci sayısının fazla olması
Ekolojik	Bölgenin dışarıdan göç alması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı bölgemizde yetersiz.
2	Bölge dışından gelen öğrenciler uyum sorunu yaşamaktadır.
3	Çevre okullardaki sınırlı kapasite nedeniyle aşırı yoğunluk yaşanmaktadır
4	Suriye uyruklu öğrenciler uyum sorunu yaşıyor,akran zorbalığına,şiddete sebep oluyor.
5	Halk eğitim faaliyetleri için okul kapasitesi yetersizdir.
6	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınıf öğrenci sayılarının yüksekliği akademik başarıyı düşürmektedir.
2	Okul çevresinde sosyal mekanların eksikliği sosyal gelişimin geride kalmasına neden olmaktadır.
3	Ders araç gereçleri yetersiz kalmaktadır.
4	
5	
6	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bölgemizin konumu nedeniyle kurumsal iletişimde sorunlar yaşanmaktadır.
2	Binamızın okul yapısına uygun olmaması sebebiyle giriş ve çıkışlarda sorun yaşanmaktadır.
3	Personel yetersizliği ve mevcut fazlalığı istenilen temizliğin yapılmasını olanaksız kılmaktadır.
4	İki giriş kapısı okul güvenliğini olumsuz yönde etkilemektedir.
5	
6	
7	



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimizi;

- İnsan haklarına saygılı,
- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı,
- Çağdaş demokrasiye saygılı,
- Hukukun üstünlüğünü benimsemiş,
- Sorumluluk şuuru gelişmiş,
- Karşılaştığı sorunların çözümünde aklın ve bilimin gereğini yapan,
- Sağlıklı ve mutlu yaşamayı hedef alan birevler olarak yetistirmektir.

VİZYONUMUZ *

Öğrencilerin; ilgi, yetenek ve istekleri doğrultusunda yönlendirilerek hayata ve bir üst öğrenime hazırlandığı; düşünen, sorgulayan, okuyan, araştıran, toplum ve dünya sorunları ile ilgili ve ruhen sağlıklı bireylerin yetiştirildiği bir “ model okul ” olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) İnsan sevgisi
- 2) Karşılıklı sevgi, saygı ve hoşgörü,
- 3) Şanlı tarihimiz, millî ve manevi değerlerimiz
- 4) Doğruluk, dürüstlük ve güvenilirlik,
- 5) Demokrasi ve insan haklarına saygı,
- 6) Atatürkçü düşünce,



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. *** “Milli Eğitim amaç ve ilkeleri doğrultusunda bir üst öğrenime öğrenci yetiştirmektir.”

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. *** Eğitimde her zaman ileriye gitme politikası benimsenir.

Organizasyonumuzun kendi içinde herkesin kendine düşen görevi yerine getirip getirmediğini, getirmiş ise ne oranda getirdiğini ortaya koymak. Aynı zamanda görevini yerine getirmede yetersiz kalanların ise zincirin bir halkası olduklarının mesajının kendilerine iletilerek olaya motivelelerini sağlamak ve hedefe ekip olarak ulaşmak.

Stratejik Hedef 1.2: Hedefe ulaşmada ve başarıyı yakalamada kendi çıkarımızı düşünme yerine başkalarını düşünme amaç olmalıdır.

Büyük hedeflere varmada organizasyonumuzun işbirliği bireylerin şahsi gayretlerine değil ekibin karşılıklı ve devamlı görüş alış-verişi ile eksiklerinin tespiti ve de tamamlanmasına bağlı olduğunu kavratmak ve çalışmalarını bu yönde ilerletmek.

Stratejik Hedef 1.3: Eğitim açık olmalıdır.

Bireylerin organizasyon içindeki faaliyetler esnasında meydana gelen gelişmelere karşı kendi kafasından hüküm yürütmek yerine, bu olayların sorgulanması ve fikrini açıkça ifade etmesini sağlamak.

Bu aynı zamanda üst kademe yöneticilerinin uyguladıkları politikalar yanında beklenmedik gelişmeler karşısında nasıl bir strateji izlediklerini ve bunun nedenlerini alt kademelere belirterek, güvenin pekiştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.4: Öğrenciye kendi yeterliliklerini öğretmek.

Sosyo-ekonomik yapının ağır baskısı altında kalan aileler, hele birde eğitimsizlikle birleşince ortaya çıkan sorunlu ve kendine güveni olmayan öğrencilerin zor koşullar altında eğitime gönderilmesi, öğrencilerin kendi özgüvenlerinin ortaya çıkışını daha da olumsuz etkiler. Burada iş yine fedakar eğitim ordusunun fertleri öğretmenlere düşer. Öğrencilerini uzun süreli taramalardan sonra bu tip sorunlu olanları tespit eder. Ve çalışmalarının ağırlık noktasını bunlar üzerinde yoğunlaştırıp olumlu sonuçlar alıncaya kadar uğraşmak.

Stratejik Hedef 1.5: Veliye veli bilincini kavratmak.

Kendini sadece anne ve baba olarak görüp çocuklarının maddi ihtiyaçlarını karşılamakla mükellef sananları, karşılıklı iletişim ve çabalarla bu çarkın vazgeçilmez ve en gerekli bir parçası olduğunu içtenlikle anlatmak, bir inşaatın oluşmasında nasıl mühendis, marangoz, kalıpcı, demirci, sıvacı, boyacı vb. ustaların işbirliğine ihtiyaç varsa, çağdaş bir eğitim inşaatının resmi ustaları yanında resmi olmayan, fakat yapının tamamlanmasında olmazsa olmazlardan olan velilere gerekli bilincin verilmesini ve onlardan mümkün düzeyde yararlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.6: Kamuoyu ve sivil toplum örgütlerinin dikkatini eğitime çekmek.

Eğitimde kalitenin yakalanması sadece okuldaki eğitimciler ve velilere değil sivil toplum örgütlerinin de duyarlı desteğine ihtiyaç olduğunun kavratılması. Bu uğurda eğitime % 100 destek kampanyasını genişletmek ve amacını tüm kitlelere açıklamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	40	70	80	90	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	70	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	150	200	200	200	200	200

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
1.1.5	Veliler eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirilecek.	Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül - 1 Haziran
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Stratejik Amaç 2: **“Bütün öğrenciler öğrenebilir.”**

Stratejik Hedef 2.1 : Tüm öğrencilerin başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak.

Bu hedef için yapılacaklar;

- Sürekli değerlendirme yapılarak bütün öğrencilerin öğretim programlarındaki temel bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçülecektir.
- Sürekli değerlendirme yapılarak öğretimin etkinliği değerlendirilecek ve alınan sonuçlara göre gerekli iyileştirme yapılacak.
- Her öğrenci bir başka dünyadır ve her biri diğerinden farklı bir biçimde öğrenir. O halde, her öğrenci kendine göre gösterdiği gelişim esas alınarak değerlendirilecek ve öğretim metot ve materyalleri farklı öğrenme biçimlerine göre hazırlanacaktır.
- Öğrencilere öğrenmeyi sevdirmede, bütün öğrencilerin öğrenme ihtiyacına cevap vermede veli ve toplum desteği sağlanacaktır.
- Okul toplumu düzenli bir şekilde eğitim alanındaki gelişmeler, yeni eğitim yaklaşımları ve teknolojik yenilikler konusunda bilgilendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Öğretim metot ve materyalleri farklı öğrenme biçimlerine göre hazırlanacaktır.	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Bütün öğrencilerin öğrenme ihtiyacına cevap vermede veli ve toplum desteği sağlanacaktır	%70	%80	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.c.							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretim materyalleri hazırlanacak.	Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Veli ve toplum desteği sağlanacak	Rehber öğretmenler	01 Eylül-7 Haziran
1.1.3			
1.1.4			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

*** Resmi ilköğretim kurumları; 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'na göre: Her derece ve türdeki eğitim kurumlarına ait bina ve tesis çevrenin ihtiyaçlarına ve uygulanacak programların özelliklerine göre Milli Eğitim Bakanlığı'nca karşılanır. Fakat okulumuzun bütün ihtiyaçları sadece kantin, okul servisi, okul öncesi aidatları ve çok az miktarda veli bağışından elde edilen gelir ile karşılanmaktadır. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek için velilerin okul aile birliğine katılımının artırılması amaçlanmaktadır.**

Stratejik Hedef 3.1. a

- Gelir artışına bağlı olarak temizlik personeli sayısı artırılması hedeflenmektedir.

Stratejik Hedef 3.1. b

Kiptaş ile irtibat kurularak güvenlik görevlisi yardımı talep edilecektir.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul aile birliğinde etkin katılım sağlayan sınıf temsilcisi olan veli sayısı.	64	128	200	250	300	350
PG.3.2.b	Mevcut temizlik personeli sayısı	11	11	12	13	14	15
PG.3.3.c.	Güvenlik görevlisi sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.3.d.							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her sınıftan en az 2 ilerleyen yıllarda istekli 3 ve 4 velinin aile birliğine etkin katılımının sağlanması	Sınıf öğretmenleri	01 Eylül - Haziran
1.1.2	Belediye,İşkur ve yerel kaynaklarla temizlik personeli sayısı arttırılacak.	Okul Aile Birliği	01 Eylül - Haziran
1.1.3	Kiptaş yönetimi ile görüşülüp güvenlik görevlisi desteği talep edilecek.	Okul yönetimi	01 Eylül - Haziran
1.1.4			



V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2023-2027 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	220.000TL	240.000TL	260.000TL	280.000TL	300.000TL	1.300.000TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000tl	35.000tl	40.000tl	50.000tl	60.000tl	70.000tl
TOPLAM	250.000tl	275.000tl	300.000tl	330.000tl	360.000tl	1.370.000tl



VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

BAKANLIK
HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI

ABDİGM	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
BHİM	Basın ve Halka İlişkiler Müşavirliği
BİGM	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü
DHGM	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü
DÖGM	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
HBÖGM	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
HHGM	Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İDBB	İç Denetim Birimi Başkanlığı
İEGM	İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü
MTEGM	Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
OGM	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü
ÖDSHGM	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
ÖERHGM	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
ÖÖKGM	Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü
ÖYGGM	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
PGM	Personel Genel Müdürlüğü
SGB	Strateji Geliştirme Başkanlığı

TEGM	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
TKB	Teftiş Kurulu Başkanlığı
TTKB	Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı
YEŞİTEK	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
YYEGM	Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AP	Alt Program
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK	Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
D-AOBM	Diller için Avrupa Ortak Başvuru Metni
DYK	Destekleme ve Yetiştirme Kursları
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
ETKİM	Eğitim Teknolojileri Kuluçka ve İnovasyon Merkezi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
HEMBA	Halk Eğitimi Merkezleri Bilişim Ağı

HTS	Hukuk Takip Sistemi
IPA	Instrument for Pre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)
ISCED	Uluslararası Standart Eğitim Sınıflandırması
İKS	Kurum Standartları Modülü
İYEP	İlkokullarda Yetiştirme Programı
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	Millî Eğitim İstatistik Modülü
MTSK	Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursları
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	: Organize Sanayi Bölgesi
ÖBA	: Öğretmen Bilişim Ağı
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	: Performans Göstergesi
PIRLS	: Progress in International Reading Literacy Study
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
REBUS	: Resmî Burslu Öğrenci Sistemi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TDBS	: Türkçe Dil Beceri Sınavı

TEFBİS	: Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TIMSS	: Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TİKA	: Türk İş Birliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
TYÇ	: Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
TYT	: Temel Yeterlilik Testi
UEK	: Uzaktan Eğitim Kapısı
YDS	: Yabancı Dil Sınavı
YLSY	: Yurt Dışına Lisansüstü Öğrenim Görmek Üzere Gönderilecek Adayları Seçme ve Yerleştirme
YÖK	: Yükseköğretim Kurulu

